

<b>NOMBRE DEL PUESTO:</b>	SUBDIRECTOR SANEAMIENTO
<b>JEFE INMEDIATO:</b>	PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO
<b>SUBDIRECCIÓN:</b>	SANEAMIENTO
<b>OFICINA:</b>	PLANTA DE TRATAMIENTO
<b>CLAVE DEL PERFIL:</b>	DGPT-20500

### 1.-ORGANIZACIÓN:

1.1.- Número de Ocupantes en el Puesto: UNO

1.2.- Subordinados Directos:

<b>PUESTOSSUBORDINADOS DIRECTOS</b>	<b>OCUPANTE</b>
Químico	1
Operador	6
Auxiliar de Operador	6
Auxiliar General	1
Jardinero	1

### 2.- OBJETIVO DEL PUESTO:

Mantener el adecuado funcionamiento de la planta de tratamiento de agua residual bajo el régimen de las leyes mexicanas sobre el tratamiento y distribución del agua residual tratada.

### 3.- FUNCIONES.

### **3.1.- Descripción Sumaria:**

El Subdirector de Saneamiento es responsable de verificar y mantener en funcionamiento las Planta Tratadoras según los regímenes establecidos por la ley, así como supervisar y suministrar materiales al equipo de trabajo bajo su cargo, además de realizar el monitoreo de la maquinaria utilizada para el adecuado tratamiento del agua.

### **3.2- Descripción Analítica:**

- Realizar recorridos de inspección, para verificar el adecuado funcionamiento de la maquinaria bajo su resguardo.
- Solicitar los servicios de técnicos ó profesionistas para la reparación ó mantenimiento de algún equipo ó de las instalaciones mismas.
- Supervisar el trabajo del personal a su cargo.
- Verificar el proceso de desinfección del agua, que este cumpla con las normas establecidas y los estándares requeridos.
- Realizar la solicitud materiales, herramientas o equipo que se requiera en la planta.
- Informar mensualmente al Consejo Directivo sobre las condiciones de la Plantas de Tratamientos.
- Atender a visitantes (usuarios, escuelas, etc.) y explicar el funcionamiento de la Planta.
- Efectuar y llevar a cabo las acciones pertinentes de acuerdo al manual de prevención y corrección de equipos.
- Planear, Coordinar y Vigilar procesos de mejora continua en áreas bajo su cargo.
- Promover el desarrollo técnico y humano del personal.
- Proponer al Director General y al Consejo Directivo las políticas de Control.
- Revisar la bitácora de mantenimiento para definir las fechas en que debe revisarse el equipo.

- Establecer fechas para brindar mantenimiento a los equipos e instalaciones.
- Determinar el tipo de mantenimiento que se requiere en los equipos e instalaciones.
- Entregar reportes de cantidad de agua referentes a los análisis que entrega el laboratorio certificado CIATEC.

### **3.3 Actividades Eventuales.**

- Apoyar otras áreas de la Sub. Gerencia de Proyectos y Construcción
- Presenta la Información que le requiera el Jefe de la Unida de Acceso a la Información
- Prestar apoyo técnico a los Sistemas rurales de Agua Potable cuando se requerido
- Otras acciones que el Sub-Gerente de Proyectos y Construcción o el Director General le encomiende.
- Asistir a reuniones ó cursos cuyo tema sea relativo al manejo correcto del Planta de Tratamiento ó cuando sea requerido.

## **4.- RESPONSABILIDADES:**

El Subdirector de Saneamiento tiene bajo su resguardo las maquinarias con que cuentan las Plantas tratadoras, así como distribuir las actividades entre el personal a su cargo y verificar su adecuada realización, además de operar las Plantas Tratadoras bajo las normas de calidad de agua de la SEMARNAT.

## **5.- CONTACTOS.**

### **5.1 Internos:**

Director General

Sub-gerencia de Operaciones

Subdirección de Recursos Humanos

Departamento de Contabilidad

## **5.2- Externos:**

Visitantes

Proveedores

## **6.- REQUERIMIENTOS DEL PUESTO:**

- Manejo de la maquinaria utilizada para el tratamiento de aguas residuales.
- Conocimiento de los procedimientos adecuados del tratamiento de aguas residuales domésticas.
- Conocimiento de la Normatividad Oficial en cuanto a potabilización de Agua, Disposiciones Oficiales en material de Ecología y Medio Ambiente, Reglamento del Sistema, Reglamento Interior de Trabajo Manual de Organización

### **6.1.- Inteligencia Emocional Requeridas.**

- Esforzarse por mejorar o cumplir una norma de excelencia.
- Aliarse a las metas de grupo u organización.
- Orientación hacia el servicio
- Certeza sobre el propio valor y facultades
- Ser confiable manteniendo normas de honestidad e integridad
- Iniciativa y liderazgo
- Colaboración y Cooperación en equipo para alcanzar metas compartidas
- Toma de decisiones
- Mantener altos estándares de responsabilidad y honestidad.

## **7.- CALIFICACIÓN MÍNIMA.**

<b>Escolaridad:</b>	Ingeniería Industrial
<b>Computación:</b>	Manejo de Office
<b>General:</b>	Conocimientos sobre los procedimientos de tratamiento de aguas residuales, así como el manejo de la maquinaria utilizada para desarrollar este proceso
<b>Experiencia:</b>	2 años en puesto similar
<b>Edad:</b>	De 30 a 50 años
<b>Sexo:</b>	Indistinto